

ȘCOALA DOCTORALĂ ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI DEMOGRAFICE

Aprobat

la ședința Consiliului Școlii doctorale

din „9” noiembrie 2018

proces-verbal nr. 5

Președinte al Consiliului școlii doctorale

STRATAN Al-dru, m.c., dr.hab., prof.univ.

PLANUL DE ACTIVITATE

pentru anul 2019

| <i>Nr. d/o</i> | <i>Activități</i> | <i>Responsabil</i> | <i>Raportare</i> |
|-------------------------|--|---|--------------------------------------|
| <i>Ianuarie</i> | | | |
| 1. | Organizarea și monitorizarea desfășurării orelor de curs la disciplinele din planul de învățământ | Metodist | ore desfășurate conform orar. |
| 2. | Demararea competiției interne a proiectelor științifice: ➤ Informarea conducătorilor de doctorat ➤ Elaborarea proiectelor ➤ Selectarea proiectelor | Director, Cond. de doct., metodist | proiecte aprobate |
| 3. | Pregătirea rapoartelor statistice pentru anul 2018 | Metodist | raport prezentat |
| 4. | Activitatea de cercetare științifică pe granturile doctorale (pentru doctoranzii anului II și III) | Cond. de doct., Metodist Comisia de îndrumare | Planuri anuale întocmite și aprobate |
| <i>Februarie</i> | | | |
| 1. | Aprobarea la CȘD a rezultatelor competiției proiectelor științifice și prezentarea totalurilor pentru aprobare la CȘ | Director Metodist | dosare prezentate la SCDMC |
| 2. | Elaborarea materialelor pentru actualizarea site-ului ȘD | Metodist | materiale prezentate SCDMC |
| 3. | Activități curente în cadrul SD (elaborarea materialelor didactice și științifice) | Conducători de doctorat | Lucrări elaborate |
| 4. | Demararea procedurii de susținere a tezelor (I etapa) | Conducători de doctorat | Teză elaborată și prezentată la CÎ |
| <i>Martie</i> | | | |
| 1. | Lucrul cu documentația Școlii doctorale: actualizarea bazei de date a doctoranzilor, conducătorilor de doctorat și membrilor comisiilor de îndrumare | Metodist | Bază de date actualizată |
| 2. | Ciclu de lecții publice pentru doctoranzi „Performanța bugetară și stabilitatea financiară,, Dr.hab. Manole Tatiana | Metodist | Lecții publice citite -1 |
| 3. | Pregătirea informații privind activitățile științifice realizate în cadrul INCE și a partenerilor SD (evenimente științifice, proiecte de cercetare) | Metodist | Material informativ |
| <i>Aprilie</i> | | | |
| 1. | Raportare la CȘ despre implementarea prevederilor Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III în cadrul Școlilor doctorale | Director Metodist | Prezentarea raportului la CȘD |

| | | | |
|-------------------|---|---|--|
| 2. | Organizarea și monitorizarea desfășurării orelor de curs la disciplinele din planul de învățământ | Metodist | Ore desfășurate conform orarului |
| 3. | Întocmirea orarului evaluărilor la disciplinele de specialitate | Metodist | Aprobare la CȘD, prezentare la SCDMC |
| 4. | Pregătirea Conferinței Științifice a Doctoranzilor „ <i>Tendențe contemporane ale dezvoltării științei: viziuni ale tinerilor cercetători</i> ” | Metodist | Prezentarea materialelor |
| Mai | | | |
| 1. | Organizarea sesiunii de evaluare | Metodist | Orarul |
| 2. | Desfășurarea evaluărilor | Titularii de curs | Teste evaluate |
| 3. | Seminar științific de profil al Scolii doctorale Prezentarea rezultatelor din cadrul tezelor de doctorat Elaborate de Beșliu Iurie și Malendra Denis | Tcaci Carolina Timuș Angela | Prezentări PPT (rezultatele cercetării) |
| 4. | Desfășurarea Conferinței Științifice a Doctoranzilor „ <i>Tendențe contemporane ale dezvoltării științei: viziuni ale tinerilor cercetători</i> ”. Participarea cu rapoarte | Conducători de doctorat, Doctoranzi | Lucrări elaborate |
| 5. | Ciclu de lecții publice pentru doctoranzi „Organizarea cercetării de doctorat,, dr.hab., conf.cerc. Gagauz Olga | Metodist | Planul lecției |
| Iunie | | | |
| 1. | Organizarea procesului de evaluare a nivelului de pregătire a tezei de către absolvenți (I și/sauII etapă) | Conducător de doctorat Comisii de îndrumare | Teză evaluată Recenzii elaborate |
| 2. | Desfășurarea susținerii referatelor științifice a absolvenților | Conducători de doctorat Metodist | Referate susținute |
| 3. | Pregătirea lucrărilor pentru participarea la Conferința științifică internațională Creșterea economică în condițiile globalizării, ediția XIII | Conducători de doctorat Doctoranzi | Lucrări elaborate |
| 4. | Evaluarea activității SD în I semestru 2018 | Director Metodist | Raport intermediar |
| Septembrie | | | |
| 1. | Organizarea susținerii PROIECTELOR științifice a doctoranzilor | Metodist | Elaborarea și aprobarea orarului |
| 2. | Organizarea susținerii REFERATELOR științifice a doctoranzilor | Metodist | Elaborarea și aprobarea orarului |
| 3. | Susținerea proiectelor și referatelor științifice în cadrul Comisiilor de îndrumare | Conducători de doctorat | Proiecte susținute |
| 4. | Pregătirea Conferinței Științifico-practice internaționale Creșterea economică în condițiile globalizării , ediția XIV | Conducători de doctorat | Lucrări verificate |
| Octombrie | | | |
| 1. | Pregătirea rapoartelor de activitate a conducătorilor de doctorat și comisiilor de îndrumare | Conducători de doctorat Comisii de îndrumare | Rapoarte informative prezentate; |
| 2. | Organizarea competiției de înmatriculare a doctoranzilor în ȘD | Metodist | Proiecte examinate |
| 3. | Participarea la Conferința internațională științifico-practică „Creșterea economică în condițiile globalizării: bunăstare și incluziune socială”, ediția a XIV-a | Conducători de doctorat Doctoranzi | Prezentări; Lucrări publicate în culegeri |

| | | | |
|------------------|---|---|---|
| 4. | Organizarea evaluării anuale a doctoranzilor în cadrul Comisiilor de îndrumare/ secții de cercetare | Metodist | Rapoarte audiate/evaluate |
| 5. | Examinarea rezultatelor evaluării în cadrul Consiliului SD/ Consiliului științific | Secretar științific | Raport aprobat |
| <i>Noiembrie</i> | | | |
| 1. | Pregătirea lucrărilor științifice pentru publicarea în ediții științifice | Conducător de doctorat | Lucrări examinate |
| 2. | Aprobarea planului de activitate a doctorandului conform proiectul de cercetare în cadrul Comisiei de îndrumare | Conducător de doctorat | Plan anual de cercetare aprobat |
| 3. | Elaborarea raportului de activitate al ȘD pentru anul 2018 | Director, metodist | aprobarea raportului la CȘD |
| 4. | Lucrul cu dosarele doctoranzilor în vederea promovării la Bursa Guvernului, alte concursuri naționale și internaționale | Director, secretar științific | Dosare examinate |
| 5. | Elaborarea planului de activitate a conducătorilor de doctorat | Doctoranzi | Plan anual aprobat |
| <i>Decembrie</i> | | | |
| 1. | Examinarea raportului privind activitatea SD în anul 2019 | Director, secretar științific | Raport aprobat |
| 2. | Aprobarea/confirmarea tematicii de doctorat. Aprobarea la consiliul SD a comisiilor de evaluare. | Metodist, Conducători de doctorat | Teme aprobate |
| 3. | Actualizarea și elaborarea Fiselor disciplinelor pentru doctoranzii înmatriculați | Titulari de curs | Fișele disciplinelor aprobate |
| 4. | Organizarea procedurii de susținere a tezelor de doctorat în cadrul Comisiei de evaluare | Conducători de doctorat, Comisii de îndrumare | Teze prezentate Recenzii/evaluări asupra tezei |
| 5. | Elaborarea planului de activitate a ȘD pentru 2019 | Secretar științific | Plan aprobat |
| 6. | Elaborarea și aprobarea statului de personal | Directorul ȘD | aprobat la CȘ |